



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE ADDETTO AD APERTURA, CHIUSURA E CUSTODIA DEL TEMPIO CIVICO INCORONATA IN LODI, NONCHE' ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO IL TEMPIO STESSO.

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE N. 10

Il giorno 19 marzo 2019, alle ore 13.15, presso la sede di Astem SpA, Viale Dante Alighieri 2 – 26900 Lodi – si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto indicata, nella seguente composizione:

- Dott.ssa Simona Devecchi – Funzionario ASTEM – Presidente
- P.A. Gianluca Manfredini – Funzionario ASTEM – Componente
- Rag. Roberto Midali – Dirigente Provincia di Lodi – Componente
- Dott.ssa Mara Donelli – Funzionario ASTEM – Segretaria verbalizzante

LA COMMISSIONE

Richiamati i verbali delle precedenti sedute, prende atto preliminarmente che:

- sul sito web istituzionale aziendale è stato pubblicato avviso datato 28/02/2019 recante il calendario delle prove d'esame della selezione;
- sul sito web istituzionale aziendale sono stati pubblicati in data 18/03/2019 le modalità di espletamento ed i criteri di valutazione della prova scritta (test).

ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Sulla base del programma d'esame previsto dal bando, la Commissione procede alla formulazione di tre diverse tracce (test a risposta multipla) - ciascuno formato da n. 20 domande - di cui uno, estratto a sorte da un candidato, formerà oggetto della prova scritta; i test vengono allegati al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale.

Ciascuna traccia, siglata da tutti i componenti la Commissione, viene chiusa in singoli plichi uguali, non trasparenti, esternamente privi di qualsiasi segno od iscrizione, suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti medesimi; effettuata l'estrazione a sorte da parte

di un candidato, si procederà alla stampa della traccia estratta in numero pari ai candidati presenti per sostenere la prova.

Alle ore 13.45 la Commissione sospende la seduta e la aggiorna alle ore 14.20 presso l'Istituto Tecnico Economico Statale "Agostino Bassi" - Via Porta Regale, 2 – Lodi (LO), ove si espletterà la prova scritta.

Alle ore 14.20 la Commissione si trasferisce presso l'Istituto Tecnico Economico Statale "Agostino Bassi" - Via Porta Regale, 2 – Lodi (LO); giunta nelle sede ove sono stati convocati i candidati per l'espletamento della prova scritta, dopo aver espletato le operazioni di identificazione mediante valido documento di identità dei candidati presenti per sostenere la prova, accerta che tutti e 7 i candidati ammessi alla prova sono presenti e vengono di seguito elencati:

- 1) CATENAZZO MARIA LUISA
- 2) MASCHERONI CHIARA
- 3) MORAMARCO NAOMI
- 4) POIANI CATERINA
- 5) RICCABONI ELENA
- 6) SACCOMANI ALICE
- 7) SOBABI AHMED

Terminate le procedure di identificazione, viene consegnato a tutti i candidati presenti il seguente materiale:

- una busta grande, nella quale inserire l'elaborato della prova scritta;
- una busta piccola contenente un foglietto ove riportare le generalità del candidato;
- penna a sfera ad inchiostro di colore nero;
- fotocopia riportante le avvertenze sulle modalità di espletamento della prova scritta.

La Commissione dà lettura ai candidati delle sopra indicate avvertenze sulle modalità di espletamento delle prove scritte d'esame, invitando i candidati medesimi a formulare eventuali richieste di chiarimenti in merito, alle quali la Commissione dà i necessari chiarimenti.

Viene, quindi, fatta estrarre da un candidato volontario (Sig.ra Riccaboni Elena) una delle tre buste contenenti le tracce della prova scritta: viene estratta la busta contenente la traccia n. 1 che viene sottoscritta dal candidato che ha effettuato l'estrazione. Vengono quindi aperte le restanti due buste contenenti le tracce non estratte, che vengono fatte sottoscrivere da altro candidato volontario (Sig.ra Moramarco Naomi).

Un Commissario ed il Segretario verbalizzante si trasferiscono in un ufficio sito nel plesso dell'Istituto, per procedere alla stampa delle copie della traccia estratta, in pari numero dei candidati presenti per sostenere la prova.

Come prestabilito nella seduta precedente, per lo svolgimento della prova viene assegnato il tempo massimo di 30 minuti: la prova inizia alle ore 15.06 e terminerà alle ore 15.36.

Durante l'espletamento della prova, sono sempre presenti nella sala almeno due commissari, come previsto dall'art. 13 - 5° comma - del D.P.R. 487/1994.

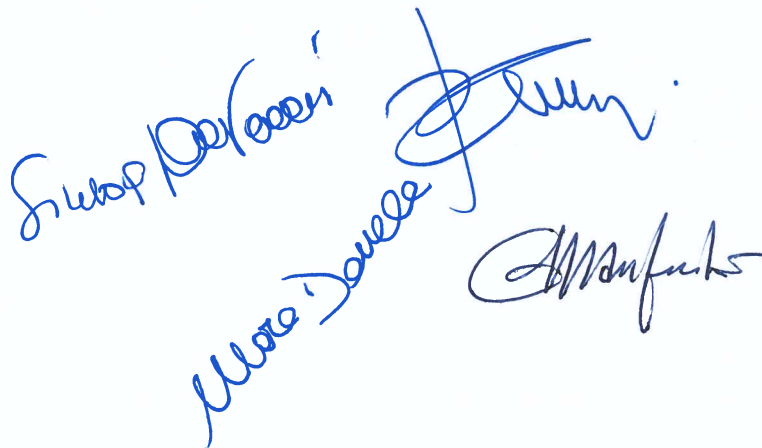
Alle ore 15.29 la Commissione dà atto che tutti i candidati presenti hanno consegnato il proprio elaborato nella busta grande chiusa, sulla quale viene apposta - trasversalmente sul lembo di chiusura - la firma di tutti i componenti la Commissione.

La Commissione chiede, infine, agli ultimi tre candidati presenti nella sala di riunione: Sig.ra Mascheroni Chiara, Sig.ra Saccomani Alice e Sig. Sobabi Ahmed di provvedere a mischiare, cambiando quindi l'ordine di consegna, le n. 7 buste chiuse e firmate dalla Commissione.

VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione, in composizione integrale, procede seduta stante alla valutazione degli elaborati della prova scritta, procedendo come segue:

- le n. 7 buste grandi vengono numerate progressivamente ed aperte singolarmente;
- lo stesso numero identificativo riportato sulla busta grande viene riportato anche sulla busta piccola, nonché sull'elaborato della prova in essa contenuto;
- le buste piccole contenenti i nominativi dei candidati non vengono aperte e sono consegnate al Segretario verbalizzante.



Handwritten signatures in blue ink, including names like Sobabi Ahmed, Alice Saccomani, and Chiara Mascheroni.

Effettuata la valutazione di ogni elaborato, sulla base dei criteri prestabiliti, la Commissione assegna all'unanimità il seguente punteggio espresso in cinquantesimi (l'idoneità nella prova scritta si consegue con il punteggio minimo di 30/50):

N° identificativo della prova	Votazione	Idoneità
1	47,50	Idoneo
2	30,00	Idoneo
3	42,50	Idoneo
4	45,00	Idoneo
5	27,50	Non idoneo
6	40,00	Idoneo
7	37,50	Idoneo

Terminata la valutazione delle prove scritte, il Presidente procede all'apertura delle buste piccole, contenenti i nominativi dei candidati, accertando che:

- gli elaborati contrassegnati con il n. 1. sono di MORAMARCO NAOMI
- gli elaborati contrassegnati con il n. 2. sono di CATENAZZO MARIA LUISA
- gli elaborati contrassegnati con il n. 3. sono di SACCOMANI ALICE
- gli elaborati contrassegnati con il n. 4. sono di MASCHERONI CHIARA
- gli elaborati contrassegnati con il n. 5. sono di SOBABI AHMED
- gli elaborati contrassegnati con il n. 6. sono di RICCABONI ELENA
- gli elaborati contrassegnati con il n. 7. sono di POIANI CATERINA

Sono ammessi, pertanto, al successivo colloquio - fissato per le ore 10.00 del 22/03/2019 – i seguenti candidati che hanno riportato una votazione minima di almeno 30/50 nella prova scritta, dando mandato al Segretario verbalizzante di pubblicare sul sito web istituzionale aziendale l'avviso con indicazione dei nominativi dei candidati ammessi al colloquio con indicazione della votazione dagli stessi conseguiti nella prova scritta espletata come risultante dal seguente prospetto riepilogativo:

Candidato		Punteggio prova scritta
CATENAZZO	MARIA LUISA	30,00
MASCHERONI	CHIARA	45,00
MORAMARCO	NAOMI	47,50
POIANI	CATERINA	37,50
RICCABONI	ELENA	40,00
SACCOMANI	ALICE	42,50

Essendo esaurita la fase di espletamento della prova scritta, la Commissione aggiorna la seduta a Venerdì 22 marzo 2019 per l'espletamento del colloquio.

La seduta della Commissione Esaminatrice termina alle ore 15.45.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dr.ssa Simona Devecchi - Presidente



Dott.ssa Mara Donelli - Segretaria verbalizzante



P.A. Gianluca Manfredini - Componente



Rag. Roberto Midali - Componente

