

OGGETTO: RICHIESTA OFFERTA ECONOMICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA E TELECONTROLLO – IMMOBILE VIALE DANTE ALIGHIERI, 2 - LODI
CIG: 8317075B67

1. PREMESSA

ASTEM SpA intende acquisire i servizi in oggetto, con decorrenza dell’attività dal 01.07.2020 e fino al 30.06.2025 (durata contrattuale di cinque anni).

Per la descrizione del servizio e le specifiche tecniche si rimanda al Capitolato Speciale d’Appalto.

Gli elementi qualificanti l’affidamento (obblighi di gara) sono individuati nel presente avviso pubblico e negli allegati a quest’ultimo:

- A) Capitolato tecnico, a cui sono a loro volta allegati e descrizione immobile;
- B) Schema di autodichiarazione dei requisiti ex art 80 DLgs 50 / 2016 e di avvenuto sopralluogo;
- C) Criteri di valutazione dell’offerta tecnica e relativi punteggi.
- D) Modulo di offerta tecnica;
- E) Modulo di offerta economica;

La stazione appaltante precisa che, in merito a quanto previsto dalla normativa vigente relativamente alla cd “clausola sociale”, il gestore uscente non ha inviato nessuna documentazione entro il termine fissato del 30/05/2020. La richiesta di Astem Spa è agli atti della società.

L’appalto è *a corpo*.

E’ obbligatorio il sopralluogo presso l’immobile oggetto del servizio, da concordare con il personale interno tramite mail all’indirizzo: amministrazione@astemlodi.it

Il termine ultimo per effettuare il sopralluogo è fissato in data 12 giugno 2020 ore 16.00.

La procedura in oggetto è svolta con aggiudicazione ai sensi dell’art 95 c 3 DLgs 50 / 2016, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo.

L’importo (valore quinquennale contrattuale dell’affidamento) a base di gara è di € 18.750,00 + I.V.A. (valore annuo € 3.750,00 + IVA).

La Committenza ha stimato i costi della manodopera pari al 95% dell’importo a base d’asta.

Non sono previsti rischi da interferenza.

Il pagamento del corrispettivo (importo a base di gara al netto del ribasso dell’aggiudicatario) avverrà in sei rate bimestrali, da fatturare a partire dalla fine del mese di agosto 2020, con pagamento a 60 giorni fine mese data fattura a mezzo bonifico bancario; il pagamento sarà subordinato alla presentazione del DURC in corso di validità, della scheda report mensile da

inviare a cura dell'aggiudicatario, nonché della ulteriore documentazione richiesta dalla legge.

Per ricevere eventuali chiarimenti relativi alla presente procedura, gli interessati possono contattare l'Ufficio del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), viale Dante, 2 - Lodi, scrivendo all'indirizzo e-mail: g.manfredini@astemlodi.it. Le risposte saranno fornite in forma anonima sul sito web di Astem Spa (amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti). I concorrenti possono richiedere chiarimenti amministrativi entro e non oltre il giorno 10 giugno 2020 alle ore 12.00 ed Astem fornirà i chiarimenti di cui sopra entro e non oltre il giorno 12 giugno 2020 alle ore 12.00

L'aggiudicatario della presente procedura dovrà consegnare, **prima dell'inizio del servizio**, la seguente documentazione:

- 1) piano di sicurezza del servizio (POS);
- 2) elenco del personale impiegato nei lavori con indicazione delle posizioni previdenziali e assicurative (INPS/INAIL)
- 3) copia della polizza RCT/RCO
- 4) DURC in corso di validità

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 DLgs 50 / 2016 che siano:

- in possesso dei **requisiti di ordine generale** previsti dall'art. 80 DLgs 50 / 2016, di cui il concorrente attesta il possesso mediante l'autodichiarazione rilasciata in conformità del DPR 445 / 2000 secondo lo schema in **Allegato B**;
- in possesso dei **requisiti di ordine speciale** di seguito indicati ai **numeri da i) a ii)**, di cui il concorrente attesta il possesso mediante autodichiarazione / documentazione come di seguito descritto:

I) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (o copia del certificato di iscrizione) coerente con i servizi oggetto del presente affidamento;

II) Autocertificazione attestante l'avvenuto svolgimento di servizi similari a quelli oggetto della presente procedura, eseguiti con buon esito e senza contestazioni negli anni 2018 e 2019 con l'indicazione dei Committenti (anche privati), la tipologia del servizio eseguiti ed il periodo di esecuzione, per un valore annuale non inferiore ad € 5.000;

Tali requisiti, **a pena esclusione**, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara e sino al termine dell'esecuzione dell'appalto.

Il possesso dei requisiti sarà in ogni caso oggetto di verifica da parte della stazione appaltante; in caso di difetto del possesso dei requisiti di cui sopra in capo all'affidatario, opererà la risoluzione dell'affidamento in oggetto ed il pagamento, da parte dell'affidatario, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore dell'affidamento.

Restano ferme le penalità previste nel capitolato di gara, ed il risarcimento del maggior danno.

ASTEM SpA, dopo l'apertura delle buste, si riserva la facoltà di richiedere precisazioni/integrazioni relativamente alla documentazione presentata da concorrente.

3 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Entro le ore 12.00 del giorno 22/06/2020 gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono far pervenire, a mezzo raccomandata o a mezzo corriere o a mezzo consegna a mano, la propria offerta **esclusivamente tramite plico chiuso** (con modalità ed accorgimenti a garanzia dell'intangibilità dell'offerta, con sottoscrizione dei lembi di chiusura), il quale che all'esterno rechi:

- la dicitura APPALTO VIGILANZA - TELECONTROLLO – CIG ... - NON APRIRE;
- la ragione sociale, il telefono e la PEC del mittente.

Farà esclusivamente fede l'orario di ricezione al protocollo da parte di ASTEM SpA, che non assume alcuna responsabilità in merito a disservizi postali.

La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio di Protocollo di ASTEM SpA – Viale Dante Alighieri, 2 Lodi - dal lunedì al venerdì dalle 8 30 alle 12 30, nonché dalle 14 alle 16 (eccetto per il giorno ultimo per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12.00)

La stazione appaltante si riserva di procedere con l'espletamento delle fasi di gara mediante utilizzo di sistemi informatici, video o altri strumenti atti a prevenire la possibilità di contatti diretti tra commissione e concorrenti, in recepimento delle disposizioni governative in tema Covid-19.

In ogni caso ASTEM SpA stessa garantisce l'intangibilità e la segretezza delle offerte.

All'interno del plico dovranno essere allegati, a pena di esclusione, la busta a seguire sub 1), la busta a seguire sub 2), la busta a seguire sub 3); le tre buste, a pena di esclusione, debbono essere chiuse allo stesso modo del plico di cui sopra, nonché recare all'esterno la ragione sociale del concorrente e – rispettivamente – l'indicazione *busta amministrativa, busta tecnica, busta economica*.

1) Busta amministrativa

Essa deve contenere:

- Il capitolato (Allegato A) firmato per accettazione;
- L'Autodichiarazione in Allegato B, corredata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- I documenti sopra indicati al § 2 numeri I) e II), cui si rinvia.
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

- *copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.*

2) Busta tecnica

Essa deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica del concorrente, redatta coerentemente con il modello in Allegato D.

3) Busta economica

Essa deve contenere l'offerta economica del concorrente (in bollo) redatta coerentemente con il modulo in Allegato E.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

4.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione individuati nella tabella in Allegato C al presente disciplinare, con la relativa ripartizione dei punteggi.

4.1bis SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 40 punti**, rispetto al totale massimo di 70 punti, nella valutazione dell'offerta tecnica.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

4.2 CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Gli elementi oggetto dell'offerta tecnica (Allegato C) non richiedono valutazione qualitativo – discrezionale e per essi si rinvia all'allegato C).

4.3 CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, la determinazione del punteggio a ciascun concorrente sarà calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$P_a = (R_a/R_{max}) \times 30$$

dove:

P_a = punteggio attribuito al concorrente (a)

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente (a)

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

5 VERIFICA SUCCESSIVA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art 36 c 5 DLgs 50 / 2016, come sostituito all'art 1 c 1 lettera f) numero 4) DL 32 / 2019, *Le stazioni appaltanti possono decidere che le offerte siano esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti. Tale facoltà può essere esercitata se specificamente prevista nel bando di gara o nell'avviso con cui si indice la procedura. Se si avvalgono di tale facoltà, le stazioni appaltanti verificano in maniera imparziale e trasparente che nei confronti del miglior offerente non ricorrano motivi di esclusione e che sussistano i requisiti e le capacità di cui all'articolo 83 stabiliti dalla stazione appaltante; tale controllo è esteso, a campione, anche sugli altri partecipanti, secondo le modalità indicate nei documenti di gara [ad almeno un altro partecipante]. Sulla base dell'esito di detta verifica, si procede eventualmente a ricalcolare la soglia di anomalia di cui all'articolo 97. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.*

ASTEM SpA si avvale della facoltà di cui sopra ai fini della presente gara.

6 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nell'eventuale valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

7 APERTURA DELLE BUSTE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE; SUCCESSIVA VERIFICA DEI REQUISITI AMMINISTRATIVI; FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA (PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE); VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA; AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La prima seduta pubblica (come pure le successive sedute pubbliche e riservate) avrà luogo presso la sede di ASTEM SpA in Viale Dante Alighieri 2, Lodi 26900 in data 23 giugno 2020 – ore 09.00; alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega; in assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Astem SpA si riserva di comunicare separatamente ai concorrenti, **con tre giorni di anticipo, l'eventuale ricorso a quanto al precedente § 3 quarto capoverso e / o eventuali precauzioni da adottare in funzione dell'emergenza Covid 19.**

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a:

- verificare il deposito dei plichi entro il termine di ricezione di cui al precedente § 3 o meno;
- verificare l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la presenza e l'integrità della documentazione richiesta e delle due buste (offerta tecnica ed offerta economica) come da medesimo § 3. Verrà stilato il conseguente elenco dei soggetti ammessi ed esclusi ai fini delle fasi successive della procedura.

A seguire, la commissione giudicatrice, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza del modulo in Allegato D sottoscritto e delle relazioni allegate pure sottoscritte.

Successivamente, in una o più sedute riservate, nel medesimo o in diverso giorno, la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le modalità indicati in Allegato C ed al precedente § 4.2.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 4.1bis e li comunica al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e darà atto delle eventuali esclusioni di concorrenti dalla gara.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al § 4.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La Commissione procederà dunque a stilare la graduatoria, sommando il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica di ciascun concorrente, e disponendo i concorrenti in ordine decrescente di punteggio.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Successivamente il RUP procederà, per il primo soggetto ed il secondo soggetto in graduatoria, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare, di cui ai precedenti §§ 2 e 3;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art 83 DLgs 50 / 2016.

Qualora il primo soggetto in graduatoria sia escluso dalla stessa in relazione ai contenuti della busta amministrativa, il secondo soggetto in graduatoria assume la testa della graduatoria, a meno che a sua volta non sia escluso per le medesime ragioni; si procede dunque a scorrimento della graduatoria sino al primo concorrente in regola rispetto ai contenuti della citata busta amministrativa.

In esito a tutto quanto sopra, la commissione o il RUP (si veda a seguire) procederà dunque alla proposta di aggiudicazione, salva l'eventuale verifica di anomalia dell'offerta di cui al capoverso seguente.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

In particolare si procede a valutare a verificare se la prima offerta sia anormalmente bassa in relazione all'aver ottenuto un punteggio, sia per la componente tecnica sia per quella economica, uguale o superiore all'80% del massimo come da disciplinare.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Ai fini di cui sopra:

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta adeguate modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice e viceversa.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede a verifica anche in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Esperate le fasi di cui sopra, la Commissione Giudicatrice o il RUP (nel caso di verifica dell'anomalia dell'offerta) trasmette la già citata proposta di aggiudicazione ex artt 32 c 5 e 33 c 1 DLgs 50 / 2016 all'organo dell'Azienda competente all'aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'organo competente della stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione – saranno rese note agli operatori economici interessati tramite avviso sul sito internet ufficiale della ASTEM SpA (*Amministrazione Trasparente / Bandi di gara a contratti*), ed all'aggiudicatario con PEC.

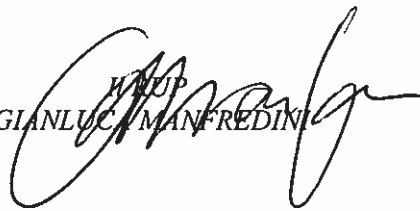
ASTEM SpA si riserva il diritto di:

- a) di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- b) di non far procedere alla stipula del contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione dandone motivazione.

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è quello competente per il territorio di Lodi.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera-invito e dei suoi allegati.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.


GIANLUCA MANFREDINI