

INFORMAZIONI PERSONALI

Scarrone Sergio

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Lug. 05–Nov. 05

Impiegato d'ufficio

Praxis community projects
Pott Street, London E2 0EF, London (Regno Unito)
<http://www.praxis.org.uk>

Advice & Information: advice, information and casework to migrants on a wide range of issues.

Attività o settore Servizi Di Informazione E Comunicazione

Nov. 05–alla data attuale

Impiegato d'ufficio

ATA S.p.A.
Via Caravaggio, 13, 17100 Savona (Italia)
<http://www.ataspa.it/>

2006-2007: Gestione FIR, albo autotrasportatori, albo gestori ambientali, contabilità ambientale, segreteria ufficio tecnico e progettazione lavori pubblici Comune di Savona;

2008-2009: Segreteria ufficio tecnico e lavori pubblici, ufficio gestione servizi verde pubblico orizzontale e verticale;

2009-2013: Segreteria ufficio tecnico, ufficio acquisti-gare e contratti, gestione magazzino (FIFO, LIFO systems), controllo di gestione commesse aziendali;

2013-oggi: segreteria di Direzione generale, ufficio acquisti gare e contratti, controllo di gestione commesse, progettazione e gestione servizi di igiene urbana per la raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti compreso spazzamento stradale. Controllo di gestione dei servizi erogati e verifica della qualità all'utenza, gestione cantieri e referente contratti pubblici. Rapporti con clienti, soci, istituzioni ed altri enti. Responsabile ufficio Commerciale.

Formatore del personale operativo sui servizi di raccolta rifiuti.

Conoscenza specifica di settore: DM 8 aprile 2008, D. lgs 152/2006;

Attività o settore Altre attività di servizi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Set. 00–Giu. 05

Ragioniere, programmatore e perito commerciale

Livello 5 QEQ

I.T.C. Paolo Boselli
Via San Giovanni Bosco, 6, 17100 Savona (Italia)
<http://www.isbosellialberti.gov.it/>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
-------------	---------	--------------------

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B1	B1	A2
francese	A1	A1	A1	A1	A1
spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di responsabile commerciale per i servizi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilabili;
- ottime competenze relazionali acquisite nei rapporti con le Amministrazioni pubbliche quali Comuni, Province e Regioni;
- buona competenza nel rapporto comunicativo con l'utenza diretta, quali cittadini italiani e stranieri, nel fornire idonee informazioni sulla raccolta differenziata ed i servizi connessi.

Competenze organizzative e gestionali

- buone competenze organizzative e gestionali acquisite durante la gestione degli ordini e del magazzino;
- buone competenze di team-leading acquisite durante la gestione di spiagge libere attrezzate comunali;
- buona capacità di organizzazione eventi commerciali.

Competenze professionali

- buona padronanza dei processi di controllo qualità;
- conoscenza della normativa relativa al trasporto rifiuti, compresa buona padronanza dei sistemi di verifica dei documenti di trasporto merci su strada;
- competenza acquisita mediante formazione professionale nella movimentazione di materiali attraverso l'utilizzo del muletto ed altri sistemi di sollevamento carichi;
- competenze in materie del rischio incendio acquisite con corsi di anti-incendio livello medio;
- competenze di gestione sistemi HACCP acquisite nella gestione di bar in spiagge libere attrezzate comunali;

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze Relatore a conferenze inerenti la raccolta differenziata dei rifiuti urbani: sistemi di raccolta rifiuti, la realizzazione di sistemi integrati in ambiti sovracomunali, la strategia di impresa pubblica.

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Corsi Corso addetto antincendio;
 Corso formazione preposto;
 Corso per addetti centri di raccolta DM 8/4/2008;

