

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DI UN CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELLA COSTITUENDA “FONDAZIONE LGH”.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione di ASTEM S.p.a., Oscar Ceriani,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle candidature finalizzate alla nomina di un Consigliere di Amministrazione della costituenda “Fondazione LGH”, che avrà sede in Cremona e che nascerà a seguito della fusione di LGH S.p.a. in A2A S.p.a. per iniziativa di quest’ultima, nella veste di Fondatrice, e di Astem Spa, A.E.M. Cremona Spa, A.S.M. Pavia Spa, Cogeme Spa e Società Cremasca Servizi Srl, quali Partecipanti Cofondatori, che avrà come scopo, nell’ambito territoriale della Regione Lombardia, una o più attività di interesse generale rientranti nel perimetro delle attività di cui all’art. 5, comma 1, lett. e), f), g), h) e i) del D.Lgs. n. 117/2017 per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso l’innovazione, la ricerca scientifica e applicata, la formazione universitaria e post-universitaria, la valorizzazione del patrimonio storico, culturale e paesaggistico, la sensibilizzazione del territorio soprattutto nell’ambito della transizione energetica, della tutela ambientale e delle bioenergie; domanda la cui presentazione deve perentoriamente avvenire, pena la sua invalidità, secondo quanto di seguito precisato.

1). Termine e modalità di presentazione delle candidature.

La candidatura, indirizzata ad ASTEM Spa, dovrà pervenire in carta libera (utilizzando esclusivamente il facsimile allegato al presente avviso), presso gli uffici amministrativi di ASTEM, siti in Lodi Viale Dante Alighieri n. 2, inderogabilmente

entro il termine perentorio delle ore 12,00 di venerdì 5 novembre 2021.

La presentazione della candidatura può avvenire esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- a). mediante consegna diretta all’Ufficio Protocollo di ASTEM, in Lodi Viale Dante Alighieri n. 2 (a tal fine si precisa che l’orario di apertura dell’ufficio è il seguente: da lunedì a giovedì dalle ore 8,30 alle 12,30 e dalle 14.00 alle 17.00, il venerdì dalle ore 8,30 alle 12,30);
- b). mediante invio a mezzo servizio postale o corriere autorizzato. In tal caso sarà considerata valida la candidatura pervenuta, all’indirizzo di cui sopra, improrogabilmente entro il suddetto termine di scadenza;
- c). mediante trasmissione con posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo, astemspa@legalmail.it, indicando nell’oggetto della mail “Candidatura Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione LGH”; non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica non certificata di ASTEM, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC. In tal caso la proposta deve essere compilata su supporto informatico (sono ammessi i formati PDF, PDF/4).

2). Soggetti abilitati a proporre la candidatura.

La candidatura può essere presentata: a) autonomamente, da persone in possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso; b) da persone candidate o proposte da associazioni, consulte, organizzazioni rappresentative della società civile di Lodi, ordini professionali di Lodi, ovvero da almeno 5 cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune di Lodi.

3). Proposta di candidatura, curriculum vitae, documento di identità.

La proposta di candidatura, pena la sua inammissibilità, deve riportare espressamente le seguenti dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000:

- a) disponibilità all’accettazione della candidatura, qualora non direttamente e personalmente presentata;
- b) il possesso dei diritti civili e politici, l’insussistenza a proprio carico di motivi generali o speciali di ineleggibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce, di incompatibilità e/o di inconfiribilità di cui al D.Lgs. 8.4..2013 n. 39 e s.m.i. e di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall’art.10 D.Lgs. 235/2012;
- c) l’insussistenza delle incompatibilità e di conflitti di interessi e, in caso di sussistenza di eventuali cause e

condizioni di incompatibilità, la disponibilità a farle cessare entro 10 giorni dalla nomina;

d) autocertificazione sullo stato del proprio casellario giudiziale e dei carichi pendenti;

e) autocertificazione del possesso dei requisiti di cui al successivo art. 4;

f) eventuali ulteriori impegni e/o dichiarazioni ritenute utili dal/dalla candidato/a.

La proposta di candidatura, completa delle dichiarazioni di cui sopra, deve essere corredata da **curriculum vitae** completo di: (i) dati anagrafici; (ii) titoli di studio; (iii) elenco delle cariche pubbliche e di quelle in società, anche a capitale privato, iscritte in pubblici registri ricoperte al momento della presentazione della candidatura e nel precedente quinquennio, con l'indicazione della loro durata; (iv) ogni altra informazione che consenta di vagliare la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica posseduta dal candidato.

Sia la candidatura che il curriculum vitae devono essere **firmati** dagli interessati, anche mediante firma digitale, allegando copia integrale del **documento di identità** in corso di validità, pena l'invalidità, non sanabile, della candidatura stessa.

4). Requisiti richiesti per la candidatura.

Possono presentare la propria candidatura i soggetti:

- che hanno i requisiti per la elezione a Consigliere Comunale;

- che abbiano maturato una comprovata competenza tecnica, giuridica o amministrativa – per professionalità, per studi compiuti, per funzioni svolte presso aziende pubbliche e/o private, per uffici pubblici ricoperti – adeguata alle specifiche caratteristiche della carica;

- che non si trovino in condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., nonché dalle determinazioni emanate in merito dall'A.N.A.C. e dalle indicazioni contenute nel documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso enti, aziende ed istituzioni che di seguito si riportano (Delibera C.C. n. 14 dell'1 agosto 2017):

a) che sia già rappresentante del Comune di Lodi o di ASTEM Spa presso altri enti, aziende ed istituzioni;

b) che abbiano ricoperto i medesimi incarichi negli stessi enti, istituzioni, aziende, fondazioni nei precedenti due periodi di carica consecutivamente;

c) che esercitano per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella dell'azienda, istituzione, ente, fondazione;

d) che partecipi come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente o che sia amministratore o direttore generale in società concorrenti;

e) che intrattenga rapporti di lavoro con Astem e/o con l'Ente presso cui dovrebbe venir nominato.

È comunque richiesto il possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;

- Godimento dei diritti civili e politici;

- Non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III (Organi), Capo II (Incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità) del D.Lgs. n. 267/2000;

- Non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto al Comune di Lodi e/o alla società ASTEM Spa. A tal riguardo sono considerate situazioni di conflitto di interessi:

a) la sussistenza di interessi personali che interferiscono con l'oggetto delle decisioni a cui si partecipa e dalle quali si potrebbe ricavare uno specifico vantaggio diretto e/o indiretto;

b). la sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con il Sindaco del Comune di Lodi o con i Consiglieri di Amministrazione di ASTEM ovvero di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado con gli Assessori e i Consiglieri Comunali di Lodi.

In caso si realizzino situazioni di conflitto di interessi di cui alla precedente lettera a), anche qualora non vi sia un obbligo giuridico in tal senso, deve essere resa pubblica tale condizione e deve essere rispettato l'obbligo di astenersi da qualsiasi deliberazione, votazione o altro atto nel procedimento di formazione delle decisioni;

- Non avere liti pendenti con il Comune di Lodi e/o con ASTEM Spa;
- Non essere stato dichiarato fallito;
- Non essere in quiescenza come lavoratore pubblico o privato;
- Non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essersi reso responsabile di violazioni dei doveri professionali;
- Non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con Astem Spa;
- Non essere stato dipendente (a tempo determinato o indeterminato, a prescindere dall'inquadramento eventualmente ricoperto) di Astem Spa nei due anni precedenti il termine di scadenza per la presentazione della candidatura di cui al presente avviso;
- Non avere rapporti come dipendente, consulente o incaricato del Comune di Lodi e/o di ASTEM Spa e non avere avuto compiti di controllo o indirizzo sull'attività di quest'ultima nei due anni precedenti il termine di scadenza per la presentazione della candidatura di cui al presente avviso.

Non potranno, comunque, essere nominati:

- coloro che, avendo svolto nei cinque anni precedenti incarico di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, abbia fatto registrare per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali (art. 1, comma 734, Legge n. 296/2006 e art. 3, comma 32-bis, Legge n. 244/2007);
- gli amministratori che la Corte dei Conti ha riconosciuto, anche in primo grado, responsabili di aver contribuito con condotte, dolose o gravemente colpose, sia omissive che commissive, al verificarsi del dissesto finanziario, non possono ricoprire, per un periodo di dieci anni, incarichi di assessore, di revisore dei conti di enti locali e di rappresentante di enti locali presso altri enti, istituzioni ed organismi pubblici e privati (art. 248, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000).

5). Durata dell'incarico.

L'incarico durerà per il periodo stabilito dall'atto di nomina e, comunque, per un periodo non superiore a tre esercizi. L'incarico potrà cessare anticipatamente, rispetto al termine sopra indicato, in applicazione di specifiche sopravvenute disposizioni normative.

6). Compenso.

Il compenso è determinato annualmente dall'Assemblea dei Partecipanti. Relativamente al primo mandato (tre esercizi), ai Consiglieri di Amministrazione non spetterà alcun compenso, ma un gettone di € 50,00 lordi per la partecipazione ad ogni seduta, con un tetto massimo di € 500,00 lordi annui, oltre al rimborso spese.

7). Informazioni sull'Ente.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste ad Astem Spa.

8). Eventuale colloquio con i candidati.

Il Consiglio di Amministrazione di ASTEM provvede alla selezione dei candidati esaminando le candidature per valutarne i requisiti e la loro ammissibilità e, prima di provvedere alla designazione, può eventualmente procedere, a proprio insindacabile giudizio, con un colloquio con i candidati la cui domanda è ammessa, al fine di conoscere il profilo professionale e politico (non personale) dei candidati, la condotta nell'esercizio di altre cariche ricoperte, l'esistenza di conflitti di interessi, lo status giudiziario, nonché obiettivi e/o strategie riguardanti l'adempimento del mandato. A tal fine si avverte che nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione di Astem decida di procedere con un colloquio con i candidati, invierà agli stessi apposita convocazione, da effettuarsi mediante qualsiasi mezzo, che provi comunque l'avvenuta notifica della comunicazione.

9). Criteri di designazione / nomina.

Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario "*intuitu personae*", non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formulazione di graduatorie di merito.

Il nominativo del candidato prescelto verrà sottoposto all'Organo deliberante che provvederà alla conseguente nomina. Il candidato alla nomina verrà scelto da Astem considerando le qualità professionali e le competenze risultanti da incarichi professionali e/o accademici maturati in istituzioni di ricerca, pubblicazioni, esperienza amministrativa o di direzione di strutture pubbliche e/o private, impegno sociale e civile.

In mancanza di presentazione di candidature, o quando queste risultino, a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione di ASTEM, inadeguate rispetto all'incarico da conferire, il Consiglio stesso, con atto motivato, provvede direttamente alla nomina, fermo restando il possesso da parte dei nominati dei requisiti previsti.

Astem Spa, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di revocare e/o modificare il presente avviso in qualsiasi momento di ogni sua fase.

In nessun caso i candidati potranno avanzare richieste di rimborso spese e/o di risarcimento danni per qualsiasi titolo e/o ragione.

10). Trattamento dei dati.

I dati personali che saranno acquisiti da Astem in relazione al presente avviso, saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come integrato dal D.Lgs. 101/2018 (Regolamento UE 2016/ 679) ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui all'avviso medesimo.

11). Informazioni.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi ad Astem Spa – Ufficio Amministrazione - Dott.ssa Devecchi Simona (s.devecchi@astemlodi.it – tel. 0371-45021).

12). Pubblicità.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale di Astem Spa (www.astemlodi.it) per un periodo di almeno 15 giorni consecutivi. Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale di ASTEM Spa.

ALLEGATI:

1). MODELLO PER PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA.

Lodi, 19 ottobre 2021.

ASTEM S.P.A.
Il Presidente
Oscar Ceriani