

ASTEM S.P.A.
AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE
FINALIZZATE ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE
DEI CONTI EX ART. 2409-BIS C. C. IN SENO ALLA PARTECIPATA

“SPORTING LODI - Società Sportiva Dilettantistica a R.L.”

PER LA DURATA DI TRE ESERCIZI
(SINO ALL’APPROVAZIONE DEL BILANCIO CHE CHIUDERA’ AL 31.12.2024).

1. PREMESSE

A)

- SPORTING LODI – Società Sportiva Dilettantistica a r.l., con sede in Lodi, Via Piermarini snc – C.F. e Numero Iscrizione R.I. 10370570011 – Numero REA LO – 1472151- è società partecipata, nella misura del 50% del suo capitale sociale, da ASTEM S.p.A., società quest’ultima interamente pubblica *in house providing* ex art. 16 D.lgs. 175/2016, controllata dal Comune di Lodi;
- SPORTING LODI, in funzione della disposizione contenuta nell’art. 2477 c.c., ha l’obbligo di nomina dell’organo di controllo / revisore legale dei conti in quanto il mandato conferito all’attuale revisore è in scadenza con l’approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2021;
- è intenzione dei Soci di SPORTING LODI procedere con la nomina del solo Revisore a cui affidare la revisione legale dei conti del bilancio della stessa, comprendente tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia di revisione legale dei conti delle società.

B)

Tra le attività obbligatoriamente da realizzare con riferimento all’incarico di cui al presente avviso si citano, a titolo indicativo e non esaustivo:

- la revisione legale del bilancio annuale di SPORTING LODI, secondo tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia, a partire, con riferimento al presente avviso, dal bilancio al 31 Dicembre 2022 e fino al bilancio al 31 Dicembre 2024 (l’incarico cesserà alla data di approvazione di quest’ultimo bilancio);
- la verifica della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili;
- la verifica, qualora la stessa venisse redatta per obbligo di legge e/o per scelta, della coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d’esercizio e la sua conformità alle norme di legge;
- la sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali;
- la redazione e la sottoscrizione di ogni altro eventuale documento inerente alla revisione legale dei conti della Società.

Si precisa che le attività di cui al presente avviso dovranno essere svolte in prevalenza presso la sede legale di Sporting Lodi, in Lodi, Via Piermarini snc.

Il corrispettivo richiesto, come da modulo di offerta economica in Allegato 2, si intende a copertura anche delle spese di trasferta e/o di qualsiasi altra natura sostenuta dal revisore.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è riservato a liberi professionisti, singoli o associati, o a Società in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Assenza dei *motivi di esclusione* di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e/o di *incompatibilità e limiti alle nomine* di cui all'art. 3 e *conflitto di interessi* di cui all'art. 4 degli "Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso enti, aziende ed istituzioni" (Delibera Consiglio Comunale di Lodi n. 14 dell'1/8/2017);
- b) Essere iscritti al *Registro tenuto dal Ministero dell'economia e delle finanze nel quale sono iscritti i revisori legali e le società di revisione legale*, ai sensi degli artt. 1, comma 1, lettera g), e 2, comma 1, nonché del capo III del D.lgs. 39/2010;
- c) Trovarsi nella situazione di *indipendenza e obiettività* di cui all'art. 10 D.lgs. 39/2010;
- d) Aver conseguito un fatturato cumulativo triennale specifico per incarichi di revisione legale dei conti, negli ultimi tre esercizi (2019-2020-2021), complessivamente pari ad almeno € 30.000 (euro trentamila);
- e) Disporre di polizza assicurativa professionale, con massimale adeguato, da indicarsi all'interno dell'autodichiarazione di cui all'Allegato 1, la cui adeguatezza sarà oggetto di giudizio da parte del Consiglio di Amministrazione di Astem Spa.

Tali requisiti, a pena di esclusione, devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 3 e dovranno perdurare sino al termine dell'incarico.

Il possesso dei requisiti sarà in ogni caso oggetto di verifica da parte di ASTEM Spa. In caso di perdita dei requisiti di cui sopra in capo all'affidatario, in corso di affidamento, opererà la risoluzione dell'affidamento in oggetto e il risarcimento delle spese e dei danni in cui SPORTING LODI dovesse incorrere.

3. MODALITA', CONTENUTI E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

i)

I soggetti, a pena di esclusione, devono far pervenire la propria domanda esclusivamente tramite busta chiusa a mezzo raccomandata o a mezzo corriere o a mezzo consegna a mano (dal Lunedì al Venerdì, esclusi i giorni festivi, dalle 9.00 alle 12.00, nonché dalle 14.00 alle 16.00); busta che all'esterno deve recare la dicitura REVISIONE LEGALE SPORTING LODI – NON APRIRE - nonché la ragione sociale, il telefono e la PEC del mittente, entro le **ore 12.00 del giorno 20 giugno 2022**; farà fede l'orario di ricezione al protocollo da parte di ASTEM Spa, che garantisce l'immediata protocollazione e non assume alcuna responsabilità in merito a disservizi postali.

Non saranno prese in considerazione offerte inviate tramite PEC.

ASTEM Spa stessa garantisce l'intangibilità e la segretezza della documentazione trasmessa sino al termine di ricezione di cui sopra.

ii)

Nella busta di cui sopra devono essere allegati, a pena di esclusione:

- L'Autodichiarazione, come da schema in Allegato 1, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Le attestazioni afferenti le iscrizioni al Registro di cui all'art. 2, lettera b);
- La documentazione a comprova del possesso del requisito di cui sopra all'art. 2, lettera d) (atti di incarico, fatture e simili);
- Copia della polizza assicurativa ex art. 2, lettera e), di cui sopra;
- I curricula vitae aggiornati, redatti in formato europeo, delle risorse umane impegnate nelle attività oggetto di incarico, riportante le esperienze professionali, la formazione e i titoli maturati;
- DURC in corso di validità;
- La relazione tecnica di cui al successivo numero iii);

- Un'ulteriore busta chiusa, che all'esterno rechi la dicitura REVISIONE LEGALE – OFFERTA ECONOMICA e la ragione sociale del concorrente, contenente il modello di offerta economica (in bollo) in Allegato 2, per cui si veda il successivo numero iv).

iii)

La relazione tecnica di cui sopra sub ii) dovrà descrivere nel dettaglio le modalità, i contenuti e la frequenza delle attività, anche aggiuntive, che il partecipante intende svolgere nell'ambito del presente incarico, nel rispetto di quanto sopra all'art. 1, lettera B); la relazione tecnica non dovrà contenere riferimenti agli elementi di dettaglio tecnico – economici da inserire nell'offerta economica come da Allegato 2).

iv)

L'offerta economica, come da Allegato 2), dovrà contenere il compenso proposto totale triennale per l'attività di cui al presente incarico ed essere corredata dalla descrizione delle figure professionali coinvolte, il numero di ore / anno di impegno previsto, il loro costo unitario, le eventuali altre voci che compongono il preventivo.

La validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Si potrà procedere all'individuazione del candidato da proporre alla nomina anche in presenza di una sola offerta valida.

4. APERTURA DELLE OFFERTE

Il Consiglio di Amministrazione di Astem Spa, con l'eventuale supporto amministrativo di un funzionario della stessa, procederà:

- per tutti i concorrenti, alla verifica della ricezione in tempo utile, della completezza, della coerenza formale e sostanziale della documentazione trasmessa come sopra all'art.3-ii);
- per tutti i concorrenti ammessi in esito alla fase di cui sopra, alla lettura della relazione tecnica di cui sopra all'art. 3 numero iii), alla verifica della coerenza della busta e dell'offerta economica di cui all'art. 3 numero iv) e, in caso di verificata coerenza della busta e del modulo (come da Allegato 2), all'esame dell'offerta stessa.

Il Consiglio di Amministrazione valuterà le domande ricevute, valutando, in particolare, la relazione tecnica e l'offerta economica, nonché la congruità della copertura assicurativa.

Delle sopra descritte attività sarà redatto apposito verbale a firma del Consiglio di Amministrazione e dell'eventuale soggetto a supporto amministrativo contenente la motivata proposta di affidamento dell'incarico da proporre all'Assemblea dei Soci di Sporting Lodi.

Il corrispettivo determinato dall'Assemblea di Sporting Lodi non sarà soggetto ad integrazioni e/o rivalutazioni. Verrà liquidato annualmente, con rendicontazione dell'attività svolta nell'anno precedente, nei successivi 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Dopo l'apertura delle buste e in corso di procedura, Astem Spa si riserva la facoltà di richiedere precisazioni / integrazioni relativamente alla documentazione presentata.

5. COMUNICAZIONI

Per ricevere informazioni relative alla presente procedura, gli interessati possono contattare, non oltre quattro giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte, la Dr.ssa Simona Devecchi esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo astemspa@legalmail.it.

Le informazioni fornite, sulla base delle richieste ricevute, saranno pubblicate in forma anonima sul sito di ASTEM Spa non oltre tre giorni prima della scadenza del termine per la ricezione

delle offerte.

Comunicazioni relative all'aggiudicazione della presente procedura saranno rese note ai partecipanti tramite avviso sul sito internet ufficiale di ASTEM Spa (*Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti*). Al soggetto a cui verrà conferito l'incarico verrà inviata anche apposita comunicazione a cura di Sporting Lodi.

6. ALTRE PREVISIONI

ASTEM Spa si riserva il diritto di sospendere, re-indire e/o revocare la presente procedura.

7. CONTROVERSIE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è quello competente per il territorio di Lodi.

8. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione al presente avviso comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nello stesso e negli altri atti che lo compongono.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di Società partecipate da Società a capitale pubblico e dal codice civile.

Lodi, 16 maggio 2022

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione – F.to Oscar Ceriani