

ASTEM SPA

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER L'ASSUNZIONE DI**

N. 1 DIPENDENTE

**QUINTO LIVELLO
CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO
GAS ACQUA**

**RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
A TEMPO PIENO**

SERVIZIO GESTIONE CALORE-IMPIEGATO TECNICO

- 1) E' indetta una procedura comparativa selettiva ad evidenza pubblica per l'individuazione della figura professionale sopra individuata
- 2) ASTEM SPA, il cui capitale sociale è quasi interamente detenuto dal Comune di Lodi, è una società interamente pubblica in house ex art.16 Dlgs 175/2016; informazioni circa le attività svolte dalla Società, lo statuto ed altre informazioni afferenti ASTEM SPA, nonché il Regolamento per la gestione del reclutamento e della selezione di personale, sono disponibili sulla sezione amministrazione trasparente del sito internet www.astemlodi.it, ed in generale all'interno di quest'ultimo.
- 3) L'attività richiesta alla figura professionale ricercata riguarda, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quanto segue, riferendo al Responsabile del Servizio:
 - Predisposizione della documentazione tecnica, dichiarazioni di conformità dei lavori svolti da Astem S.p.a., adempimenti normativi di settore;
 - Rendicontazione delle attività svolte da parte di imprese esterne o personale interno adibito al servizio;
 - Supporto per la predisposizione delle gare d'appalto e degli affidamenti in particolar modo con riferimento ai capitolati tecnici;
 - Predisposizione dei documenti amministrativi/societari legati all'applicazione del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti Pubblici) (determine, rendicontazione, osservatorio regionale, etc.);
 - Supporto al coordinatore tecnico ed operativo alla gestione.

Il CCNL di inquadramento è reperibile sul sito www.astemlodi.it, sezione amministrazione trasparente / personale.

Il contenuto della mansione da svolgere è coerente con le materie di cui al successivo numero 4) lettera [B].

La sede di lavoro è in Lodi.

- 4)
 - i – Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet ufficiale di ASTEM SPA; l'avviso è pubblicato almeno trenta giorni prima del termine di cui al successivo numero 12);
 - ii – La retribuzione lorda annua su 14 mensilità sarà pari a circa € 31.000;
 - iii - Per partecipare alla selezione, il candidato deve necessariamente possedere il titolo di studio di cui a seguire sub iv-[A].

iv - I criteri di valutazione delle prove che i candidati dovranno affrontare sono quelli di cui a seguire sub iv-[B].

[A]

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea triennale o magistrale in Ingegneria;
- b) Patente almeno categoria B, in corso di validità.

[B1]

I candidati, che siano in possesso del titolo di studio di cui sopra sub [A], saranno sottoposti ad una prova scritta ed una prova orale, che verteranno sulle seguenti materie, con applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

1 – Prova scritta

Capacità informatiche – utilizzo di Excel e word sino ad un massimo di punti 20;

Elementi di base delle procedure di appalto pubblico, sino ad un massimo di punti 5;

Elementi di base impianti di climatizzazione invernale ed estiva, sino ad un massimo di punti 10;

Elementi di base lingua inglese, sino ad un massimo di 5 punti.

Solo i candidati che avranno ottenuto un punteggio almeno pari a 20 punti potranno accedere alla prova orale.

2 – Prova orale

Capacità informatiche – utilizzo di Excel sino ad un massimo di punti 25;

Elementi di base delle procedure di appalto pubblico, sino ad un massimo di punti 5;

Elementi di base di gestione e funzionamento degli impianti di climatizzazione estiva ed invernale, sino ad un massimo di punti 5;

Capacità relazionale e problem solving, sino ad un massimo di punti 25.

Solo i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo, tra prova scritta e prova orale, almeno pari a 60 punti saranno inseriti nella graduatoria di cui al successivo numero 23).

I materiali per la preparazione dell'esame in materia di nozioni relative agli appalti pubblici sono:

- D.Lgs 36/2023 (nuovo codice degli appalti pubblici);
- D.Lgs 50/2016 (ex codice appalti pubblici);
- D.L.76/2020 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vigenti linee guida Anac;

mentre quelli relativi alla gestione e funzionamento degli impianti di climatizzazione estiva e invernale sono:

- D.lgs. 412/93e smi
- normativa gas fluoreanti FGAS 146/2018 smi, D.Lgs. 163/19

- 5) La decorrenza del contratto di lavoro di cui al presente avviso è fissata non oltre il 31 dicembre 2023, salva eventuale diversa determinazione dell'Organo Amministrativo di ASTEM SPA, a posticipare la decorrenza stessa.
- 6) Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto inderogabilmente il possesso dei seguenti requisiti:
- a) Titolo di studio di cui sopra sub 4)-iv-A);
 - b) Patente almeno categoria B, in corso di validità;
 - c) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;
 - d) Non ricadere in uno dei seguenti casi: essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione (coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
 - e) Godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
 - f) Idoneità fisica all'impiego;
 - g) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e di servizio militare, ove previsti per legge;
 - h) Assenza di altre incompatibilità previste dalla legge;
 - i) Ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- 7) I requisiti di cui al precedente numero 6) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura selettiva, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro; l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva e comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto con ASTEM S.p.a. eventualmente costituito, fatto salvo il risarcimento del danno nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate.
- 8) A pena di esclusione, al fine di partecipare alla procedura selettiva, il candidato dovrà presentare esclusivamente il proprio curriculum vitae (CV) in formato europeo (percorso scolastico; esperienze professionali; altri elementi ritenuti utili) vistato in ogni pagina e sottoscritto nell'ultima, dal quale si evinca con chiarezza il possesso dei seguenti requisiti (di cui sopra sub 4)-iv-A):
- a) Laurea triennale o quinquennale in Ingegneria

- 9) Al fine di partecipare alla procedura selettiva, il candidato dovrà presentare una domanda di partecipazione come da modulo allegato; essa, redatta nella forma dell'autodichiarazione ex DPR 445/2000 e sottoscritta in modo leggibile e per esteso in calce e su ogni facciata dal concorrente, dovrà essere compilata in carta libera ed indirizzata a ASTEM SPA nei tempi e nei modi previsti ai successivi numeri 11) e 12).
- 10) Nella domanda di partecipazione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione:
- i) il cognome e nome (scritto in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
 - ii) la data ed il luogo di nascita;
 - iii) residenza, domicilio o recapito, completo di CAP, numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla procedura selettiva;
 - iv) tutto quanto sopra sub 6) da a) a i);
 - v) gli eventuali rapporti di impiego attualmente in essere e relative mansioni;
 - vi) di dare consenso, in base al Regolamento UE 2016 / 679 ed al D.Lgs 196 / 2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, al trattamento dei dati personali.
- 11) Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità; la firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.
- 12) Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti in carta libera:
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - curriculum vitae in formato europeo (percorso scolastico; eventuali esperienze professionali; altri elementi ritenuti utili), vistato in ogni pagina e sottoscritto nell'ultima;
 - copia della patente di guida almeno di tipo B in corso di validità;

Nel caso di invio a mezzo PEC di cui al successivo numero 13), è ammessa la firma digitale dei documenti e/o la trasmissione di file scansionati firmati tradizionalmente.

La domanda di partecipazione, la fotocopia del documento di identità, il curriculum vitae e la patente di guida dovranno essere trasmessi ad ASTEM SPA, Viale Dante Alighieri 2, Lodi 26900, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnati a mano, all'interno di un plico chiuso e sigillato; in alternativa, la documentazione di cui sopra potrà essere trasmessa via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo astemspa@legalmail.it; sul plico o nell'oggetto della PEC dovranno essere riportati:

- la dicitura SELEZIONE IMPIEGATO TECNICO GESTIONE CALORE;
- il nominativo, l'indirizzo, un recapito telefonico ed eventuale PEC / email del mittente / candidato.

- 13) Il plico o la PEC di cui al precedente numero 12) dovranno pervenire, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 6 ottobre 2023**.
- 14) In caso di consegna a mano, questa potrà avvenire all'indirizzo di cui al precedente numero 12) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 presso l'Ufficio Protocollo, e al fine del rispetto dei termini farà fede il timbro del protocollo di ASTEM SPA.
- 15) In caso di spedizione per posta, non saranno accolte domande che rechino il timbro dell'ufficio protocollo aziendale con data / ora successiva a quella di cui al numero 13); detto ufficio protocollo garantisce la protocollazione all'arrivo delle buste recapitate; in caso di invio a mezzo PEC, farà esclusivamente fede la data e l'ora di ricezione da parte di ASTEM SPA; ASTEM SPA non assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti del servizio postale o dei sistemi di posta elettronica.

- 16) L'Organo Amministrativo di ASTEM SPA ha facoltà di modificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini, nonché di revocare la presente procedura selettiva, in qualsiasi fase della stessa, con provvedimento motivato dell'Organo Amministrativo stesso. Dell'avvenuta modifica, sospensione, proroga, riapertura dei termini o revoca sarà data comunicazione con pubblicazione sul sito ufficiale di ASTEM SPA. In caso di sospensione o revoca della procedura, i candidati non avranno a pretendere da ASTEM SPA a qualsiasi titolo. Vale quanto al periodo precedente anche nel caso in cui non si dia corso ad alcuna assunzione.
- 17) Una volta spirato il termine di ricezione di cui al precedente numero 13), l'Organo Amministrativo di ASTEM SPA provvederà a nominare la Commissione Esaminatrice, costituita da tre componenti, individuando tra questi il Presidente della Commissione stessa; di ciascuna delle fasi di cui al prosieguo, sarà prodotto un verbale sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario di cui al punto che segue.
- 18) La Commissione esaminatrice, in più riunioni successive:
- a – nominerà un proprio Segretario, eventualmente anche tra i componenti la Commissione stessa;
 - b - provvederà alla verifica formale della composizione dei plichi, dei documenti in essi contenuti e del rispetto dei tempi, come da numeri precedenti 9), 10), 11), 12); 13);
 - c - procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente numero 4) – iii).
- 19) I candidati che avranno accesso alle prove di selezione sub 4-iv-[B] saranno sottoposti a quesiti e valutazioni strutturati in forma rigida, come sopra previsto (ai numeri 1 e 2).
- 20) Circa lo svolgimento delle prove, si rinvia a quanto esposto al precedente punto 4-iv-4: L'accesso dei candidati al luogo di svolgimento delle prove è consentito esclusivamente previa identificazione degli stessi. La Commissione adotta le necessarie misure di sicurezza per garantire la segretezza delle tracce e dei testi delle prove scritte, affidandole al presidente e al segretario che ne garantiscono l'integrità e la riservatezza, anche attraverso strumenti a tutela della sicurezza informatica.
- 21) Al termine della prova scritta sub 4-iv-[B]-1), la Commissione Esaminatrice valuterà collegialmente gli elaborati, assegnerà i relativi punteggi, stilerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale che sarà pubblicato sul sito internet di ASTEM SPA.
- 22) Al termine della prova orale sub 4-iv-[B]-2), ciascun componente della Commissione consegnerà al Segretario una busta chiusa ove sarà contenuta la valutazione sottoscritta (da ciascun singolo componente la Commissione), per ciascun candidato, con assegnazione di punteggi come sopra indicato.
- 23) Al termine di tutti i colloqui, il Segretario provvederà ad aprire le tre buste chiuse di cui al numero precedente 21), a sommare i punteggi assegnati da ciascun componente la Commissione a ciascun candidato ed a ottenerne la media aritmetica.
- 24) Si stilerà quindi il verbale della Commissione e l'elenco dei candidati in ordine decrescente di punteggio totale, verbale al quale saranno allegate le due valutazioni di cui sopra (scritto, orale); in caso di parità, prevarrà il maggior punteggio nella prova orale.
- 25) Il verbale della Commissione esaminatrice sarà trasmesso all'Organo Amministrativo di ASTEM SPA, per le determinazioni di competenza.
- 26) La graduatoria, come approvata dall'Organo Amministrativo, sarà oggetto di pubblicazione sul sito internet di ASTEM SPA; l'aggiudicatario della presente selezione sarà contattato da ASTEM SPA per le procedure di assunzione.
- A fronte della determinazione di cui sopra, i candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono invitati da ASTEM S.p.a. ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono

assunti in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito (anche tenuto conto dell'eventuale preavviso che i soggetti di cui sopra debbono dare al proprio datore di lavoro cessante), decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

L'accertata insussistenza dei requisiti richiesti, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, la mancata disponibilità ad iniziare l'attività lavorativa nei tempi e nei modi previsti o la espressa rinuncia alla assunzione anche in caso di sopravvenute disposizioni imperative di legge e/o comunque di altri casi di impossibilità sopravvenuta per causa non imputabile ad ASTEM S.p.a., comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale degli idonei senza che il vincitore possa rivendicare alcun diritto al risarcimento o indennizzo a danno della Società. In caso di rinuncia o comunque di non assunzione del primo classificato, così come nel caso di mancato superamento del periodo di prova dopo l'assunzione, ASTEM S.p.a. procederà all'assunzione del candidato idoneo classificato al posto immediatamente successivo e così di seguito fino all'esaurimento della graduatoria finale degli idonei. Si rende noto che in caso di rinuncia dell'avente diritto, quest'ultimo sarà cancellato definitivamente dalla graduatoria finale degli idonei. Qualora il candidato designato vincitore della selezione abbia in corso di svolgimento un rapporto di lavoro dipendente dovrà presentare al proprio datore di lavoro le dimissioni dal servizio entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina di vincitore. In quanto lavoratore dipendente vincolato da un preesistente contratto, il candidato designato vincitore potrà avvalersi della facoltà di espletare il termine di preavviso dell'attività lavorativa in corso di svolgimento senza che ciò determini la dichiarazione di decadenza dalla nomina, purché lo certifichi con adeguata documentazione.

- 27) I dati personali contenuti nella domanda/autocertificazione e nel curriculum saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento della valutazione afferente la presente procedure selettiva e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal Regolamento UE 2016 / 679 (DLgs 196 / 2003 come modificato ed integrato dal DLgs 101/2018).
- 28) Il presente avviso garantisce parità tra i generi per l'accesso al lavoro.
- 29) ASTEM SPA si riserva di interrompere e non aggiudicare la presente procedura di selezione in qualsiasi momento.
- 30) La presente procedura conduce alla formazione di una graduatoria, per ciascun profilo ricercato, la cui durata sarà pari a due anni a far data dalla deliberazione dell'Organo Amministrativo di cui sopra per l'aggiudicazione definitiva; l'Organo Amministrativo si riserva, ove del caso, di attingere dalla graduatoria così formata per eventuali successive assunzioni.
- 31) Ulteriori informazioni possono essere richieste al responsabile del procedimento Ing. Daniela Quaini di ASTEM SPA; tel. 0371/4502231; email amministrazione@astemlodi.it (indicando nell'oggetto SELEZIONE IMPIEGATO TECNICO GESTIONE CALORE).