

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2015 ad oggi

Astem s.p.a via Dante Alighieri, 2 26900, Lodi

Acqua-gas

Operaio 6° livello

**Coordinatore tecnico**

- Gestione personale interno ed esterno
- Programmazione attività e manutenzioni del personale
- Gestione e programmazione attività di cantiere
- Gestione software di gestione impianti
- Gestione software agenda tecnici
- Inserimento e controllo ore degli operatori
- gestione parte operativa della qualità
- gestione e controllo certificazione strumenti ed attrezzature
- sviluppo preventivi
- preposto alla sicurezza

Dal 2015 al 2015

Oldani impianti elettrici Borgo San Giovanni

Srl impianti elettrici e tecnologici

Operaio 3° livello

**Capo cantiere**

- Gestione cantiere
- Gestione personale interno ed esterno
- Gestione contatti con i clienti
- Gestione Manutenzioni
- Presa visione lavori
- Sviluppo materiale per Preventivi

- Sviluppo programma lavori
- Esperienza in guasti su macchinari ( linee di produzione ) presso aziende esterne
- Impianti civili ed industriali
- Esperienza in lavori di enti pubblici
- Cabine di media tensione
- Quadri elettrici di potenza ed ausiliari
- Impianti Fotovoltaici di piccole medie e grandi dimensioni
- Impianti di climatizzazione
- Impianti d' allarme

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 al 2015

Sangregorio Via De Andrè 26817 San Martino in Strada Lodi

Srl impianti elettrici e tecnologici

Operaio 3° livello

#### **Capo cantiere**

- Gestione cantiere
- Gestione personale interno ed esterno
- Gestione contatti con i clienti
- Gestione Manutenzioni
- Presa visione lavori
- Sviluppo materiale per Preventivi
- Sviluppo programma lavori
- Esperienza in guasti su macchinari ( linee di produzione ) presso aziende esterne
- Impianti civili ed industriali
- Esperienza in lavori di enti pubblici
- Cabine di media tensione
- Quadri elettrici di potenza ed ausiliari
- Impianti Fotovoltaici di piccole medie e grandi dimensioni
- Impianti di climatizzazione
- Impianti d' allarme

- Principali mansioni e responsabilità

#### **Capo cantiere ( PES )**

- Gestione cantiere
- Gestione personale interno ed esterno
- Gestione contatti con i clienti
- Gestione Manutenzioni
- Presa visione lavori
- Sviluppo materiale per Preventivi
- Sviluppo programma lavori
- Esperienza in guasti su macchinari ( linee di produzione ) presso aziende esterne
- Impianti civili ed industriali
- Esperienza in lavori di enti pubblici

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Cabine di media tensione
- Quadri elettrici di potenza ed ausiliari
- Impianti Fotovoltaici di piccole medie e grandi dimensioni
- Impianti di climatizzazione
- Impianti d' allarme

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie professionali

Dal 1992 al 1994

Istituto tecnico professionale Luigi Clerici

Elettrotecnica e elettronica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Corso CEI attestato lavori sotto tensione, corso per muletti elevatori, corso per piattaforme, collaudi di impianti elettrici e fotovoltaici con l' ausilio di strumenti di prova, misuratori di campo, pompe del vuoto e vacuometri per impianti di condizionamento, vari corsi di aggiornamento

#### MADRELINGUA

Italiana

#### ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare  
Elementare  
Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra ecc.*

Ottime capacità relazionali, e capacità organizzative di gruppo conseguite con l' esperienza lavorativa anche con persone di altre Nazionalità,

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro*

Ottime capacità organizzative, di pianificazione e di relazione, conseguite anche attraverso esperienze lavorative all' estero gestendo personale del posto.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, ecc.*

Buona conoscenza Word, excel, outlook

## PATENTE O PATENTI

B-C

***Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.***

